

Általános szerződési feltételek

Hatályos: 2017. április 03. napjától ver.: 1.1

HolMiKi Korlátolt Felelősségű Társaság (Székhely: 7400 Kaposvár, Honvéd u 16/b. Cégjegyzék szám: 14-09-314552 (Kaposvári Törvényszék Cégbírósága) Adószám: 22720407-1-14 Ügyfélszolgálat: iroda@holmiki.hu) (továbbiakban: Szolgáltató) által üzemeltetett holmiki.hu internetes weboldal keresztül (továbbiakban: Weboldal) elérhető információs társadalommal összefüggő és kapcsolódó szolgáltatások (továbbiakban: Szolgáltatás) igénybevételének és a Weboldal használatának Általános szerződési feltételei (továbbiakban: ÁSZF). Kérjük, hogy csak akkor vegye igénybe szolgáltatásainkat, amennyiben minden pontjával egyetért, és kötelező érvényűnek tekinti magára nézve. Jelen dokumentum nem kerül iktatásra, kizárólag elektronikus formában kerül megkötésre.

I. Általános rendelkezések

Jelen ÁSZF szempontjából felhasználó minden olyan személy, aki meglátogatja a Weboldalt, igénybe veszi a Szolgáltatásokat (továbbiakban: Felhasználó). A Weboldalon elérhető Szolgáltatásokat kizárólag cselekvőképes magánszemély és gazdálkodó szervezet Felhasználó veheti igénybe. A Weboldal igénybevételével a Felhasználó elismeri, hogy teljes cselekvőképességgel és jogképességgel rendelkező természetes személy, vagy olyan gazdálkodó szervezet, amely képviselőre jogosult képviselője által jár el. A Felhasználó a Weboldal használatának megkezdésével elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el a jelen ÁSZF és annak részét képező Adatkezelési szabályzat rendelkezéseit.

Az ÁSZF elfogadásával létrejövő szerződések nyelve magyar, nem minősülnek írásba foglalt szerződésnek, ezért azokat a Szolgáltató nem iktatja, és utóbb nem hozzáférhetőek. A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekre a magyar jog az irányadó, a vonatkozó jogszabályok kötelező rendelkezései a felekre külön kikötés nélkül is irányadók.

A Szolgáltató fenntartja magának a jogot arra, hogy időről időre egészben vagy részben egyoldalúan módosítsa az ÁSZF és az Adatkezelési szabályzat, valamint a szolgáltatások tartalmát és díját, a szolgáltatások igénybevételének feltételeit. A Szolgáltató a módosításról a Weboldal megfelelő menüpontjában (általában lábléc) tájékoztatja a Felhasználóit. A módosítást a Felhasználó bármely Szolgáltatás használatával együtt elfogadja az ÁSZF és Adatkezelési szabályzat módosítását is. Amennyiben Felhasználó a módosított ÁSZF mellett nem kívánja tovább igénybe venni a Szolgáltató szolgáltatását, jogviszonyát jogosult megszüntetni.

II. A Szolgáltatás igénybevétele, menete

A Weblapon bizonyos Szolgáltatások regisztrációhoz kötöttek, más Szolgáltatások anélkül is elérhetők. A Weblapon bizonyos Szolgáltatások ingyenesen, más Szolgáltatások ellenérték megfizetése mellett vehetők igénybe.

Fizetős Szolgáltatás igénybevétele esetén a fizetés teljesítésével véglegesíti megrendelési szándékát a Felhasználó. A szolgáltatások ellenértéke kiegyenlíthető meglévő egyenlegről vagy ha az nem elegendő, akkor azonnali fizetéssel is. A Szolgáltató különböző fizetési módokat biztosít a Felhasználó részére. Ezen módok mindegyike egyszerre nem érhető el mindig, de a hirdetés karbantartási felületén az aktuális lehetőségek láthatóak.

Készpénz: Irodánkba, vagy képviselőnkél biztosított a készpénzes fizetés átvételi elismervény ellenében. Ezt követően a kért Szolgáltatásokra az összeget elszámoljuk, vagy az egyenleget megnöveljük.

Bankszámla: Bankszámlára való befizetés vagy utalás esetén a Szolgáltató által a Weboldalon megadott bankszámlaszámra kell az ellenértéket vagy a feltöltésre szánt egyenleget befizetni vagy átutalni. Az összeg beérkezését követő legkésőbb 24 órán belül a Szolgáltató a Felhasználó egyenlegének változását a rendszerben rögzíti. Ezt követően a kért Szolgáltatásokra az egyenleg felhasználható.

Bankkártya, elektronikus számla: A Szolgáltató szerződött partnereket vesz igénybe a pénzügyi tranzakció biztonságos lebonyolítására. A tranzakció során megadott adatokról (bankkártya adatok, egyéb) tudomást nem szerez csak a visszaigazolást kapja meg a teljesítés eredményéről. A fizetés automatikus és azonnal teljesül a visszaigazolásnak megfelelően. Az alábbi külső szolgáltatók választhatók: Barion, Paypal. A külső szolgáltatók igénybevétele során felmerülő esetleges hibákért a Szolgáltató nem vállal felelősséget.

Pénzügyi fizetés előtt, vagy azt követő 8 napig számlaigény jelezhető a Weboldal megfelelő részén, vagy az Ügyfélszolgálaton írásban. Számlaigény esetén megadandóak a számlázási adatok. A pénzügyi teljesítés és számlaigény jelzése után a Szolgáltató 5 munkanapon belül a regisztrációhoz tartozó emailfiókra az elkészült számlát eljuttatja pdf fájlformátumban. A Felhasználó elfogadja és tudomásul veszi, hogy a számlát elektronikus hírközlő berendezés útján (email) kapja meg.

Amennyiben a Felhasználó fiókjában megadott adataiban változás történik, a Felhasználó e változásokat köteles fiókjában átvezetni, ennek elmaradásából eredő felelősség a Felhasználót terheli.

A Felhasználó és a Szolgáltató között határozott időre létrejött jogviszony legkésőbb a szerződés tárgya szerinti Szolgáltatásra megállapított határozott idő elteltével szűnik meg.

A Szolgáltató minden tőle telhetőt elkövet a Weboldal és a szolgáltatások folyamatos elérhetősége érdekében, azonban nem vállal kötelezettséget a Weboldal folyamatos működtetésére, a Szolgáltatás folyamatoságának biztosítására. A Szolgáltató nem vállal felelősséget az olyan közvetlen, vagy közvetett károkért, amelyeket a Szolgáltatótól független körülmények okoznak.

A Szolgáltató nem vállal felelősséget a Weboldalra feltöltött tartalmak, információk pontossága, megbízhatósága vonatkozásában. A Szolgáltató fenntartja magának a jogot, hogy a Felhasználó megrendelését indokolt esetben visszautasítsa.

A Szolgáltató nem felelős a Felhasználóknak a Weboldal használatával terjedő vagy elérhetővé váló káros tartalmak, így vírusok, férgek okozta károk és egyéb veszteségek vonatkozásában.

A Weboldal részletes használatáról a *Használati utasítás* rendelkezik, amely dokumentum, vagy online módon a Weboldalba integrálva került biztosításra.

III. A Szolgáltatás használata során lehetséges jogsértések és következményeik

A Szolgáltató jogosult a Weboldalra feltöltött adatokat egyoldalúan, haladéktalanul és indoklás nélkül eltávolítani, végső soron a Felhasználó fiókját törölni, amennyiben a Weboldalra feltöltött tartalom a jelen ÁSZF-be ütközik. A Szolgáltató a jogszabályban meghatározott határidőben intézkedik minden olyan adat eltávolításáról, amelyre vonatkozóan az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló a 2001. évi CVIII. törvény (Elkertv.) rendelkezéseinek megfelelően bejelentést kap. A Szolgáltató a vonatkozó és mindenkor hatályos jogszabályi keretek között működik együtt a hatóságokkal a jogsértést elkövető személyek felelősségre vonása érdekében.

A Szolgáltató felé ezért a Felhasználó semmilyen megtérítési igénytel nem élhet, azonban köteles a Szolgáltató esetleges kárát megtéríteni. A felhasználói fiók Szolgáltató általi törlése esetén a fiókhoz tartozó adatok a Weboldalról automatikusan eltávolításra kerülnek, az esetleges bónuszok elvesznek, törlésre kerülnek. Ha egyenleggel rendelkezik az visszafizetésre kerül 5% kezelési költség levonása után, ha a jóváíró számlát a Felhasználó a számviteli szabályoknak megfelelően befogadja.

Tilos bármilyen olyan rendszer vagy megoldás használata, amely a Szolgáltatás jelen ÁSZF-ben kifejezetten nem engedélyezett módon történő felhasználását, vagy a szolgáltatás üzemeltetéséhez használt szerverek leállítását célozza, teszi lehetővé vagy azt eredményezheti, vagy amely egyébként veszélyezteti a szolgáltatás rendeltetésszerű működtetését.

Tilos másik oldalra mutató linket elhelyezni a szöveges tartalmakban. Kivéve az erre szolgáló mezőkben.

Pecséttel, más oldalak emblémájával, nevével, vízjelével, linkjével ellátott képek nem tölthetők fel a Weboldalra. A Szolgáltató jogosult a képet logójával vagy vízjelével ellátni.

III. Hirdetésekre vonatkozó további következmények

Ha a Szolgáltató biztosítja hirdetések feltöltését, akkor ezen hirdetésekre a további követelmények vonatkoznak:

Hirdetést kizárólag reklám-marketing célokra nem lehet használni, konkrét termék, állás vagy szolgáltatás felkínálása nélkül hirdetni tilos.

A Szolgáltató korlátozhatja vagy megtilthatja egyes szolgáltatások, vagy termékek hirdetését.

Nem engedélyezett szexuális vagy erotikus jellegű munka hirdetése.

A hirdetésben kínált árucikkeknek meg kell felelniük az adott faj forgalomba hozatalára vonatkozó hatályos jogszabályoknak.

A felkínált vagy keresett termék csak a hatályos magyar jogszabályok értelmében forgalomba hozható termék lehet.

A hirdetéseknek magyar nyelvű változatot tartalmazniuk kell.

Tilos ugyanazt a terméket, szolgáltatást vagy állást több hirdetésben hirdetni.

IV. Szerzői jogok

A Szolgáltatás, valamint a Weboldalon elérhető tartalom szerzői jogi védelem és bizonyos esetekben iparjogvédelem alatt áll. A szerzői jogok összessége és az adatbázis előállítójának védelmét szolgáló jogok a Szolgáltatót illetik meg, és a Szolgáltatás rendeltetésszerű használatával velejáró olvasáson, képernyőn történő megjelenítésen és az ehhez szükséges ideiglenes többszörözésen, továbbá a személyes, nem kereskedelmi célból történő merevlemezre történő lementésen és kinyomtatáson túl semmilyen egyéb formában nem használható fel vagy hasznosítható a Szolgáltató előzetes írásbeli engedélyének hiányában.

A Szolgáltató a Weboldal tartalmának bármely részét vagy egészét bármikor, előzetes értesítés nélkül módosíthatja vagy visszavonhatja.

A Felhasználó által a Weboldalra feltöltött adatokkal megvalósított bármely szerzői jogi vagy adatvédelmi rendelkezésekbe ütköző visszaélésért a Felhasználó felelős.

V. Adatvédelem

A Felhasználók személyes adatainak kezeléséről az *Adatkezelési szabályzat* rendelkezik.

VI. Elállás és felmondás

A jogszabály szerint fogyasztónak minősülő Felhasználó, indokolás nélküli elállási és felmondás joggal rendelkezik a Szolgáltatások vonatkozásában. Az elállás és felmondás joga vonatkozásában a jelen pont szerinti Felhasználón a továbbiakban kizárólag a jogszabályok szerinti fogyasztónak minősülő felhasználó értendő. Az igénybe vett szolgáltatás teljesítésének megkezdését követően a Felhasználót a szolgáltatásra vonatkozó szerződés megkötésének időpontjától számított 14 napon belül elállási jog nem, de indokolás nélküli felmondási jog illeti meg a szerződés fennállása alatt, a Szolgáltatás egészének teljesítéséig, amelyet követően a Felhasználó a felmondási jogát elveszíti.

A fogyasztó Felhasználó a felmondási jogát az erre vonatkozó egyértelmű nyilatkozata útján gyakorolhatja, amelyet köteles eljuttatni a Szolgáltató postacímére vagy elektronikus levelezési címére. A Felhasználót terheli annak bizonyítása, hogy a felmondási jogát a jelen bekezdésben foglaltakkal összhangban gyakorolta.

A felmondási jog gyakorlása esetén a megszűnés időpontjáig nyújtott szolgáltatásért járó ellenértékre a Szolgáltató jogosult, az ellenérték azon része, amely meghaladja a ténylegesen nyújtott szolgáltatás értékét, a Felhasználó részére visszatérítésre kerül. A Felhasználó a jelen bekezdés szerint köteles megtéríteni a Szolgáltató ésszerű költségeit, ha a Szolgáltató a teljesítést a Felhasználó kifejezett, előzetes kérésére kezdte meg, és a teljesítés megkezdését követően gyakorolja a felmondási jogát. A Szolgáltató által a Felhasználó részére adott kedvezmények a Szolgáltató költségei közé tartoznak és a kedvezményhez kötődő határidő előtti felmondás esetén a kedvezmény vissza fizetendő, a listaár alapján kell elszámolni.

VII. Panaszkezelés

A Szolgáltató ügyfélszolgálat a szolgáltatással kapcsolatos panaszokat, felhasználói megkereséseket az alábbi címen fogadja:

postacím: 7400 Kaposvár, Honvéd u. 16/b.

email: iroda@holmiki.hu

A panaszkezelésre a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény rendelkezései irányadók. A Szolgáltató a panaszról és az azzal kapcsolatos álláspontjáról haladéktalanul jegyzőkönyvet vesz fel, és az email útján közölt szóbeli panasz esetén a Felhasználónak legkésőbb az érdemi válasszal egyidejűleg megküldi, egyebekben pedig az írásbeli panaszra vonatkozóak szerint jár el. A panaszt a Szolgáltató egyedi azonosítószámmal látja el.

A jegyzőkönyv tartalmazza a Felhasználó nevét, lakcímét, a panasz előterjesztésének idejét, módját, a panasz részletes leírását, a Felhasználó által bemutatott iratok, dokumentumok jegyzékét, a Szolgáltató álláspontját, negatív válasz esetén az indokolást, a jegyzőkönyvet felvevő személy nevét és aláírását, a keltezését és a panasz egyedi azonosítószámát.

Az írásbeli panaszt a Szolgáltató annak beérkezését követő 30 napon belül írásban érdemben megválaszolja. A panaszok elbírálására a Szolgáltató és a Felhasználó közötti jogviszony keretén belül, egyedileg kerülhet sor.

A panasz elutasítása esetén a Szolgáltató tájékoztatást nyújt a jogorvoslati lehetőségekről.